

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 22.02.2024 № 221

**Регламент
сопровождения инвестиционных проектов,
реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории
муниципального образования Тимашевский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования Тимашевский район (далее – Регламент) разработан в соответствии со статьей 6.1 Закона Краснодарского края от 2 июля 2004 года № 731-КЗ «О стимулировании инвестиционной деятельности в Краснодарском крае» (далее - Закон № 731-КЗ), приказом департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края от 19 июля 2016 года № 70 «Об утверждении порядка сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Краснодарского края» (далее – Приказ департамента № 70).

1.2. Регламент направлен на снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования Тимашевский район, унификацию процедуры взаимодействия инвесторов с территориальными органами федеральных органов государственной власти, органами исполнительной власти Краснодарского края, администрацией муниципального образования Тимашевский район (далее – Администрация), администрациями Тимашевского городского и сельских поселений, иными организациями, в том числе ресурсоснабжающими.

1.3. Термины и определения, используемые в Порядке, установлены законом № 731-КЗ.

1.4. Уполномоченный орган исполнительной власти Краснодарского края в области инвестиций - департамент развития бизнеса и внешнеэкономической деятельности Краснодарского края (далее - Департамент).

1.5. Специализированная организация по привлечению инвестиций и сопровождению инвестиционных проектов - автономная некоммерческая организация «Агентство по привлечению инвестиций» (ИНН 2310230671) (далее - Специализированная организация).

1.6. Рабочая группа – назначаемая распоряжением Администрации группа специалистов, сопровождающая инвестиционный проект в зависимости от его отраслевой принадлежности. В состав рабочей группы могут включаться представители экспертного межведомственного инвестиционного Совета муниципального образования Тимашевский район (по согласованию), отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Тимашевский район, администраций поселений (по согласованию) и ресурсоснабжающих организаций (по согласованию).

1.7. Администрация муниципального образования Тимашевский район, в лице отдела экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район, является органом местного самоуправления, координирующим деятельность отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Тимашевский район в решении вопросов по организации сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования Тимашевский район (далее – Уполномоченный орган).

2. Цель и формы сопровождения инвестиционных проектов

2.1. Сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования Тимашевский район, осуществляется в форме консультационного и организационного содействия инвестору (далее - содействие), направленного на реализацию инвестиционного проекта и достижения инвестором следующих целей:

- сокращение сроков рассмотрения вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционного проекта, в рамках действующего законодательства;

- своевременное получение инвестором в установленном законодательством порядке необходимых согласований и разрешений, требуемых для реализации инвестиционного проекта;

- оперативную организацию переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта.

3. Рассмотрение Администрацией документов, полученных от Департамента

3.1. При поступлении от Департамента запроса о соответствии (несоответствии) возможного использования земельного участка утвержденным документам территориального планирования (с графическими выкопировками из документов территориального планирования в цветном виде) Уполномоченный орган, в течение двух рабочих дней со дня его получения, направляет запрос:

1) главе поселения муниципального образования Тимашевский район, в котором планируется реализация инвестиционного проекта (далее – Глава поселения);

2) в отдел земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования Тимашевский район (далее - Отдел земельных отношений);

3) в отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Тимашевский район (далее - Отдел архитектуры и градостроительства).

3.2. Глава поселения, Отдел земельных отношений, Отдел архитектуры и градостроительства в течение 3 рабочих дней рассматривают поступившие документы, подготавливают информацию по своему направлению и направляют в Уполномоченный орган.

Отдел земельных и имущественных отношений и Отдел архитектуры и градостроительства организуют рассмотрение документов инвестора, и подготавливают информацию о соответствии (несоответствии) возможного использования земельного участка утвержденным документам территориального планирования (с графическими выкопировками из документов территориального планирования в цветном виде).

3.3. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с момента поступления информации от Отдела земельных отношений, Отдела архитектуры и градостроительства, главы поселения подготавливает информацию о соответствии (несоответствии) возможного использования земельного участка утвержденным документам территориального планирования (с графическими выкопировками из документов территориального планирования в цветном виде) и направляет ее в Департамент.

4. Содействие в сопровождении инвестиционных проектов

Уполномоченный орган в рамках содействия в проведении подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в пределах компетенции:

осуществляет консультирование по вопросам оформления документов, необходимых для реализации инвестиционного проекта;

предоставляет инвестору информацию, необходимую для реализации инвестиционного проекта, в том числе о мерах государственной поддержки, установленных главой 3 закона № 731-КЗ;

в случае необходимости совместно с Отделом архитектуры и градостроительства, Отделом земельных отношений осуществляет подбор инвестиционной площадки;

при необходимости в согласованные с заинтересованными лицами сроки организует прием и сопровождение инвестора на территории муниципального образования Тимашевский район с целью посещения инвестиционных площадок, проведение переговоров (с участием отраслевых органов, органов

местного самоуправления, субъектов естественных монополий, потенциальных партнеров);

осуществляет в рабочем режиме на постоянной основе взаимодействие с инвестором и предоставляет необходимую дополнительную информацию в пределах компетенции;

организует взаимодействие инвесторов, Администрации по вопросам проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов.

5. Заключительные положения

5.1. Сопровождение инвестиционных проектов осуществляется на бесплатной основе.

5.2. Консультации по вопросам порядка сопровождения инвестиционных проектов можно получить в Администрации по адресу: 352700, Краснодарский край, г. Тимашевск, ул. Красная, д.103, каб. № 38, телефон: +7 (861-30) 4-73-35, адрес электронной почты: timeconom@mail.ru. Выходные дни - суббота, воскресенье.

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район



И.А. Скрипиль